



## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

<b>Tożsamość administratora i dane kontaktowe</b>
Administratorem danych osobowych jest <b>Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Żelewie</b> , ul. Częstochowska 8, 14-230 Żelewo tel. 89 758 83 77 .
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych</b>
Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można skontaktować się pod adresem e-mail: <a href="mailto:iodo@zalewo.pl">iodo@zalewo.pl</a> lub pisemnie na adres siedziby administratora
<b>Cel przetwarzania i podstawa prawna</b>
Dane osobowe będą przetwarzane <b>w celu wpisywania do polskiego rejestru stanu cywilnego aktu stanu cywilnego sporządzonego za granicą</b> na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014r. Prawo o aktach stanu cywilnego; ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust 1. lit. c) RODO.
<b>Odbiorcy danych</b>
Dane osobowe mogą być przekazane następującym odbiorcom bądź kategoriom odbiorców: organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, podmiotom zewnętrznym w przypadkach ściśle określonymi przepisami prawa.
<b>Przekazanie danych osobowych do państwa Trzeciego lub organizacji Międzynarodowej</b>
Pani/Pana dane nie trafią do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
<b>Okres przechowywania danych</b>
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
<b>Prawa podmiotów danych</b>
Przysługuje Pani/Panu prawo: <ul style="list-style-type: none"><li>• dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;</li><li>• sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne;</li><li>• usunięcia danych osobowych;</li><li>• ograniczenia przetwarzania danych;</li><li>• wniesienia skargi do Prezesa UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).</li></ul>
<b>Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych</b>
Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpoznania