

w sprawie: ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów (kierowników) samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Zalewo

Na podstawie art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2023r. poz. 40 z późn. zm.) w związku z art. 1 pkt 3), art. 5, art. 10 ust.1, 4, 7, 8 ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 2136) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015r. poz. 1798), zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady wynagradzania dyrektorów (kierowników) samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Zalewo, t.j. Miejsko-Gminnego Centrum Kultury w Zalewie i Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Zalewie.

§ 2.

1. Dyrektor (kierownik) samorządowej instytucji kultury otrzymuje wynagrodzenie miesięczne brutto w zależności od wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, rodzaju wykonywanej pracy, z uwzględnieniem charakteru i wielkości zarządzanej instytucji.
2. Dyrektorowi (kierownikowi) instytucji kultury przysługuje wynagrodzenie miesięczne, na które składa się:
 - 1) wynagrodzenie zasadnicze,
 - 2) dodatek funkcyjny,
 - 3) dodatek za wieloletnią pracę.

§ 3.

Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego dyrektora (kierownika) nie może przekroczyć kwoty 6.000,00 zł.

§ 4.

Dodatek funkcyjny oraz dodatek za wieloletnią pracę przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w przepisach o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 5.

Dyrektor (kierownik) instytucji kultury może otrzymać dodatek specjalny w wysokości i na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 6.

Wynagrodzenie miesięczne dyrektora (kierownika) samorządowej instytucji kultury, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia miesięcznego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r., poz. 2136).

§ 7.

1. Dyrektor (kierownik) instytucji kultury może otrzymać nagrodę roczną, jeżeli:
 - 1) zrealizował zadania i cele ujęte w planie działalności na dany rok,
 - 2) terminowo regulował zobowiązania o charakterze publiczno-prawnym,
 - 3) gospodarował środkami dotacji w sposób celowy, oszczędny i zgodny z prawem (brak nieprawidłowości wykorzystania dotacji stwierdzonych przez kontrole).
 - 4) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda.
2. Dyrektor (kierownik), który nie przepracował całego roku kalendarzowego ma prawo do nagrody rocznej w wysokości proporcjonalnej do okresu pracy pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.
3. Przepracowanie co najmniej 6 miesięcy warunkujące nabycie nagrody rocznej nie jest wymagane w przypadkach:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy w związku z:
 - a) przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, albo świadczenie rehabilitacyjne,
 - b) przeniesieniem służbowym, powołaniem lub wyborem,
 - c) likwidacją pracodawcy albo zmniejszeniem zatrudnienia z przyczyn dotyczących pracodawcy,
 - 2) powrotu z urlopu wychowawczego,
 - 3) wygaśnięcia stosunku pracy w związku ze śmiercią pracownika.
4. Dyrektor (kierownik) nie nabywa prawa do nagrody rocznej w przypadkach:
 - 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż dwa dni,
 - 2) stawiania się do pracy lub przebywania w stanie nietrzeźwości,
 - 3) wymierzenia dyrektorowi kary dyscyplinarnej lub wydalenia z pracy,

- 4) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika,
 - 5) braku realizacji lub niezadawalających działań w zakresie realizacji zadań kierowanej jednostki,
 - 6) stwierdzenia wydatkowania dotacji w sposób niegospodarny, niecelowy, nieefektywny, niezgodny z prawem.
5. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody rocznej podejmuje Burmistrz Zalewa na umotywowany wniosek Sekretarza i Skarbnika Gminy wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.
 6. Nagroda jest wypłacana nie później niż w terminie 3 miesięcy od daty zatwierdzenia sprawozdania finansowego instytucji kultury za rok, za który przysługuje nagroda.
 7. Wysokość nagrody rocznej dla dyrektorów (kierowników) instytucji kultury nie może przekroczyć trzykrotności ich przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 8.

Dyrektorowi (kierownikowi) nie przysługuje roszczenie z tytułu nagrody rocznej.

§ 9.

Środki na wypłatę nagrody rocznej planowane są w budżetach instytucji kultury.

§ 10.

Informację o przyznaniu nagrody rocznej włącza się do akt osobowych dyrektorów instytucji kultury.

§ 11.

Dyrektorowi (kierownikowi) przysługuje również prawo do innych świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 194 z późn. zm.), ustawy z dnia 3 marca 2000r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (tekst jednolity: Dz. U. z 2019r., poz. 2136), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 października 2015r. w sprawie wynagradzania pracowników instytucji kultury (Dz. U. z 2015r. poz. 1798) oraz przepisy Kodeksu pracy.

§ 13.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi i Skarbnikowi Gminy.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości dyrektorów (kierowników), których dotyczy.

BURMISTRZ
Marek Żyliński



Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej dyrektorowi (kierownikowi) samorządowych Instytucji kultury, których organizatorem jest Gmina Zalewo

.....dnia.....

.....
nazwa samorządowej instytucji kultury

Burmistrz Zalewa

1. Imię i nazwisko dyrektora (kierownika) samorządowej instytucji kultury
.....
2. Data objęcia funkcji
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora (kierownika) w roku poprzedzającym okres objęty wnioskiem.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej (brutto).....
5. Uzasadnienie wniosku
6. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji kultury.....

.....
podpis wnioskujących

Decyzja Burmistrza Zalewa:

1. Przyznaję nagrodę roczną w kwocie zł;
2. Nie przyznaję nagrody rocznej

Zalewo, dnia

.....
Podpis Burmistrza

