

BURMISTRZ ZALEWA

Zarządzenie Nr 0050-141/2023 Burmistrza Zalewa z dnia 19 października 2023

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej Regulaminu

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (jednolity tekst: Dz. U. z 2023r. poz. 977 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną, zwaną dalej Komisją, pełniącą funkcję organu doradczego w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego działającą przy Burmistrzu Zalewa.

§ 2. Do Komisji powołuję następujących członków:

- | | |
|---------------------------|----------------------|
| 1) Przewodniczący Komisji | Pan Cezary Trukawka |
| 2) Wiceprzewodniczący | Pani Wanda Łaguna |
| 3) Członek Komisji | Pani Ewa Brach |
| 4) Członek Komisji | Pan Leszek Witkowski |

§ 3. Organizację i tryb działania Komisji określa regulamin stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Zasady na jakich członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach Komisji określa załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Tracą moc:

- 1) Zarządzenie Nr 101/2014 Burmistrza Zalewa z dnia 15 października 2014r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej Regulaminu,
- 2) Zarządzenie Nr 0050-148/2019 Burmistrza Zalewa z dnia 13 września 2019r. w sprawie dokonania zmian w treści Zarządzenia Nr 101/2014 Burmistrza Zalewa z dnia 15 października 2014r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia jej Regulaminu

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Burmistrz Zalewa
Marek Żyliński**

REGULAMIN PRACY GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO-ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, zwanej dalej Komisją.

§ 2

Gminna Komisja Urbanistyczno-Architektoniczna w Zalewie zwana dalej „Komisją” jest organem doradczym Burmistrza Zalewa powołanym na podstawie art.8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023r. poz. 977 ze zm.) w zakresie określonym tym przepisem, w szczególności opiniuje projekty uchwał związanych z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą oraz doradza organom Gminy.

§ 3

1. W skład Komisji wchodzi osoby powoływane i odwoływane przez Burmistrza Zalewa.
2. Odwołanie Członka Komisji może nastąpić przez Burmistrza Zalewa z własnej inicjatywy. Członek Komisji na swój wniosek może w każdym czasie złożyć rezygnację z udziału w pracach Komisji.
3. W przypadku odwołania lub rezygnacji Przewodniczącego Komisji lub Zastępcy Przewodniczącego Komisji, Burmistrz Zalewa powołuje nowego Przewodniczącego Komisji lub Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

§ 4

1. Miejscem posiedzeń Komisji jest Urząd Miejski w Zalewie.
2. Komisja obraduje na posiedzeniach, których częstotliwość wynikać będzie z potrzeb bieżących Gminy w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego.
3. Posiedzenia Komisji są jawne.
4. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji przedstawiając tematy, które mają być przedmiotem opinii.
5. Członkowie Komisji oraz inne osoby przewidziane (zaproszone) do udziału w posiedzeniu Komisji są zawiadamiane o posiedzeniu na co najmniej 7 dni przed jego terminem posiedzenia.

6. Projekty i opracowania będące przedmiotem opiniowania – na życzenie członków Komisji – powinny zostać udostępnione do wglądu członkom Komisji na 3 dni przed terminem posiedzenia.

§ 5

1. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
2. W przypadku, gdy głosowanie nie może wyłonić rozstrzygnięcia ze względów na równowagę głosów, Przewodniczący Komisji ma głos przeważający.
3. W czasie głosowania żaden z członków Komisji, obecny na jej posiedzeniu nie może wstrzymać się.
4. Członek Komisji będący członkiem zespołu autorskiego, którego opracowanie jest rozpatrywane przez Komisję podlega wyłączeniu od udziału w jej pracach i nie bierze udziału w głosowaniu.
5. Obecni na posiedzeniu Komisji podpisują listę obecności.
6. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół z przebiegu dyskusji oraz wyników głosowania. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu.
7. Protokół podpisują wszyscy uczestniczący w posiedzeniu członkowie Komisji.
8. Wyznaczony przez Przewodniczącego członek Komisji, sporządza pisemną opinię do przedłożonych na posiedzeniu opracowań i projektów.
9. Pod treścią opinii – potwierdzając stanowisko Komisji – podpisuje się Przewodniczący Komisji.
10. Przewodniczący przekazuje opinię Burmistrzowi Zalewa.

§ 6

Zasady wynagradzania członków Komisji zostały określone w załączniku Nr 2 do zarządzenia Nr 0050-141/2023 Burmistrza Zalewa z dnia 19 października 2023r.

§ 7

Wszystkie wątpliwości wynikłe w trakcie działalności Komisji, nie objęte zasadami zawartymi w niniejszym regulaminie, będą regulowane przez Przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Burmistrzem Zalewa.

Burmistrz Zalewa
Marek Żyliński

Załącznik Nr 2
Do Zarządzenia Nr 0050-141/2023
Burmistrza Zalewa
z dnia 19 października 2023r.

ZASADY WYNAGRADZANIA CZŁONKÓW GMINNEJ KOMISJI URBANISTYCZNO - ARCHITEKTONICZNEJ

§ 1.

Ustalam, iż każdy członek Komisji, nie będący pracownikiem samorządowym Gminy Zalewo, otrzymuje rekompensatę pieniężną za udział w pracach Komisji wynoszącą 300 zł brutto za każde posiedzenie Komisji.

§ 2.

Rekompensata, o której mowa w § 1, nie przysługuje członkowi Komisji w przypadku opuszczenia przez niego obradujących członków bez usprawiedliwienia.

§ 3.

Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest udział w posiedzeniu Komisji, potwierdzony podpisem na liście obecności, która stanowić będzie podstawę do sporządzenia listy płac.

§ 4.

Koszty związane z funkcjonowaniem Komisji pokrywane są ze środków budżetowych Gminy Zalewo.

Burmistrz Zalewa
Marek Żyliński